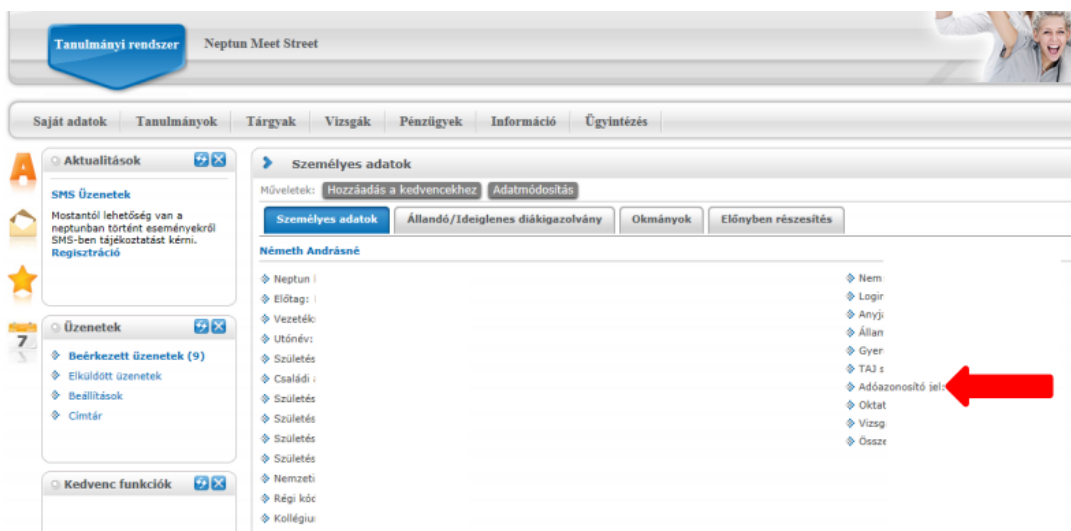


Pénz visszautalása NEPTUN gyűjtőszámláról

A hallgató visszautalást kezdeményezhet a Neptun gyűjtőszámla (a továbbiakban: gyűjtőszámla) egyenlegéről. **Ennek feltétele**, hogy a hallgatónak legyen a **Neptunban felrögzített alapértelmezett bankszámlaszáma és adóazonosító jele**.

Figyelem! Amennyiben a hallgató lejárt fizetési határidejű aktív kiírással rendelkezik, akkor a gyűjtőszámláról visszautalás nem kezdeményezhető!

- Az **adóazonosító jel** megléte a **Saját adatok / Személyes adatok** menüpont alatt ellenőrizhető, és az **Adatmódosítás** gombra kattintva az pótolható, javítható.



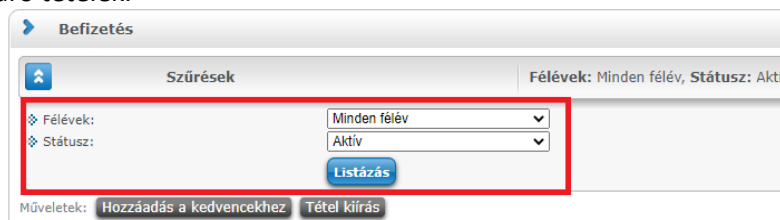
The screenshot shows the 'Személyes adatok' (Personal data) section of the Neptun system. The 'Adóazonosító jel' (Tax identification number) field is highlighted with a red arrow, indicating it is a required field for the refund process.

- A **bankszámlaszám** megléte a **Pénzügyek / Beállítások** menüpont alatt ellenőrizhető, illetve új számlaszám adható meg. Figyelem! Minden esetben az alapértelmezett bankszámlaszámra történik a visszautalás!



The screenshot shows the 'Beállítások' (Settings) section of the Neptun system. The 'Új bankszámlaszám' (New bank account number) button is highlighted with a red box, indicating it is used to add or update the default bank account for refunds.

- A **Pénzügyek / Befizetés** menüpontban az alábbi listázási beállítással tekinthetők meg a befizetésre váró tételek.

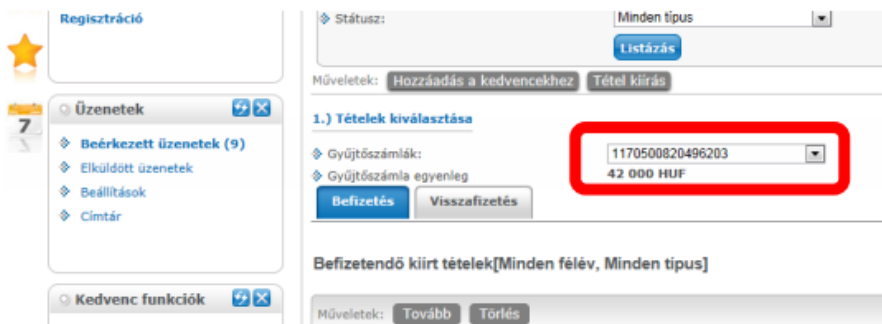


The screenshot shows the 'Befizetés' (Payment) section of the Neptun system. The filter settings for 'Félévek' (Semesters) and 'Státusz' (Status) are highlighted with a red box, showing the default settings for viewing pending payments.

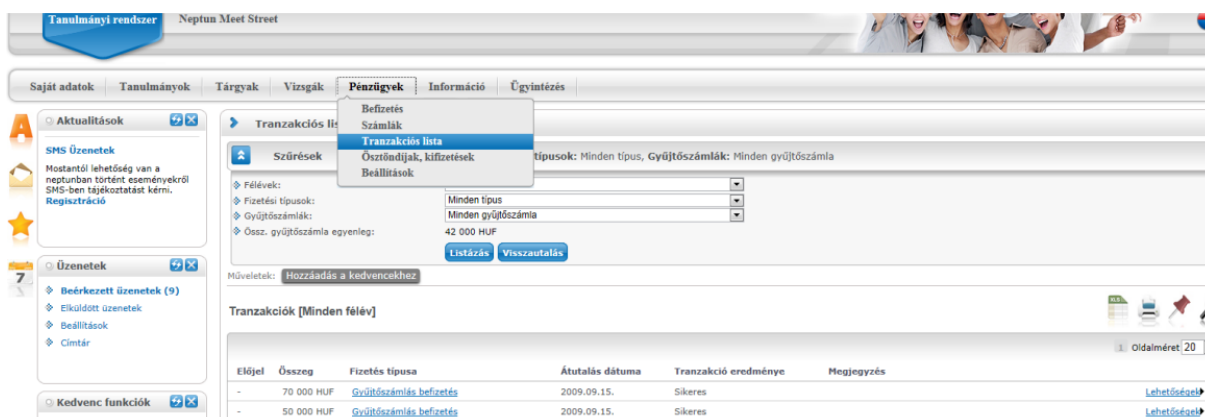
A visszautalás menete

Gyűjtőszámla egyenleg megtekintése:

Pénzügyek / Befizetés menüpontban a *Gyűjtőszámla egyenleg* sorában látható a rendelkezésre álló összeg.

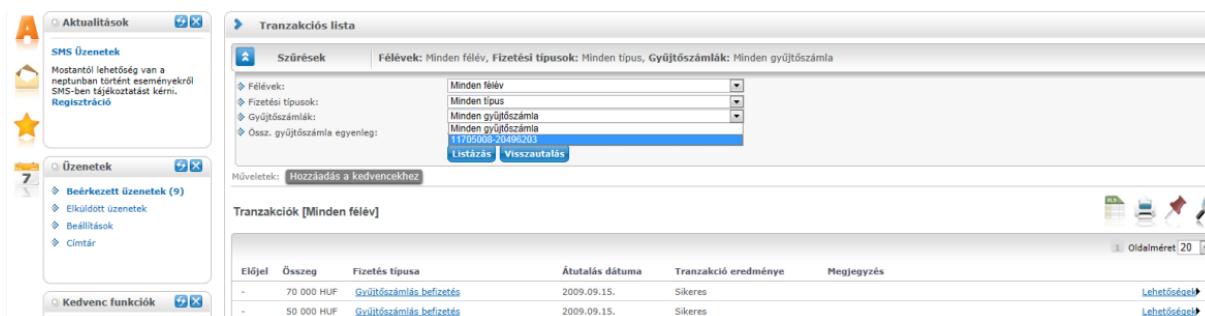


A visszautalás a **Pénzügyek / Tranzakciós lista** menüpont alatt érhető el.



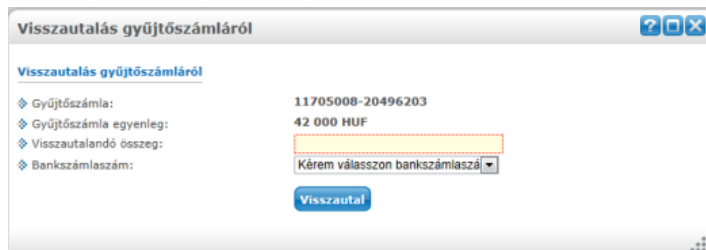
Előjel	Összeg	Fizetés típusa	Átutalás dátuma	Tranzakció eredménye	Megjegyzés
-	70 000 HUF	Gyűjtőszámlás befizetés	2009.09.15.	Sikeres	Lehetősegek
-	50 000 HUF	Gyűjtőszámlás befizetés	2009.09.15.	Sikeres	Lehetősegek

A Tranzakciós lista oldalán a „Gyűjtőszámlák” listában a KRE Gyűjtőszámla bankszámlaszámát „11705008-20496203” kell kiválasztani, és a kiválasztást követően a **Visszautalás** gomb megnyomásával kezdeményezhető a visszautalás a gyűjtőszámláról. (A felületen csak a KRE Gyűjtőszámla bankszámlaszáma választható ki, ahonnan a visszautalás történik!)

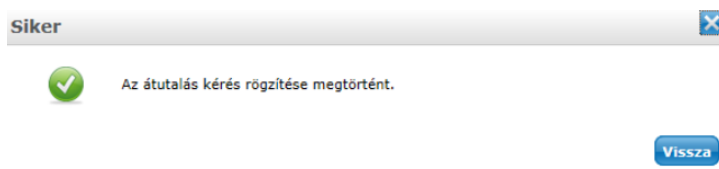


Előjel	Összeg	Fizetés típusa	Átutalás dátuma	Tranzakció eredménye	Megjegyzés
-	70 000 HUF	Gyűjtőszámlás befizetés	2009.09.15.	Sikeres	Lehetősegek
-	50 000 HUF	Gyűjtőszámlás befizetés	2009.09.15.	Sikeres	Lehetősegek

A **Visszaütalás** gomb megnyomását követően a „**Visszaütalás a gyűjtőszámláról**” felugró ablak jelenik meg. Itt adható meg a **visszaütalendő összeg**, valamint itt választható ki a hallgató **bankszámlaszáma**, amelyre a visszaütalás kezdeményezhető. A **Visszaütal** gomb megnyomásával indítható meg a visszaütalás művelete.



Sikeres tranzakció megindítása esetén a Neptun felugró üzenetben értesít a visszaütalási kérés rögzítéséről.



Figyelem! A visszaütalás kezdeményezését követően nem azonnal történik meg a tényleges visszaütalás, annak **átfutási ideje 1-2 hét!**

Készítette:
Kontrolling és Neptun Osztály
Károli Gáspár Református Egyetem, Kancellári Hivatal