



Kérelem munkáltatói számlaigényléshez

20..../20... tanévfélév

Hallgató adatai

NEPTUN KÓD	
HALLGATÓ NEVE	
Oktatási azonosító:	
Anyja neve	
Kar:	
Képzés neve, vagy kódja	
Az önköltség / költségtérítési díj teljes összege (Ft)	
A hallgató (mint magánszemély) által fizetendő rész (Ft)	

Hallgató önköltségét / költségtérítési díját számla alapján más fizeti meg

Számlaigénylő / cég vagy egyéni vállalkozó neve	
Adószám	
Cím	
Postázási név/cím	
Átvállalt összeg (Ft)	

Az önköltség / költségtérítési díjra részletfizetési kérelem a képzésért felelős Karhoz benyújtásra került (jelen számlaigényléssel egyidejűleg vagy azt megelőzően):

☐ igen

☐ nem

Amennyiben részletfizetési kérelem került benyújtásra a képzésért felelős Karhoz, és az elfogadásra került, abban az esetben kérjük megjelölni a számlázandó részletet:

☐ 1. részlet

☐ 2. részlet

Nyilatkozat

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fent nevezett hallgatónak a Károli Gáspár Református Egyetem felé a fentiekben megadott összegű képzési díját átvállalom. Számla ellenében fizetek.

Kelt:

.....
Számlaigénylő cégszerű aláírása

.....
Hallgató aláírása

A kitöltött és aláírt számlaigénylő lapot – szkennelt változatban – a gyujtoszamla@kre.hu email címre szükséges megküldeni. A kérelem **leadási határideje** az aktuális féléves számlaigénylési tájékoztatóban megadott dátum. További információ kérhető a gyujtoszamla@kre.hu e-mail címen, illetve a +36 (1) 235-1084/235-1087 telefonszámokon.