

Károli Gáspár Ösztöndíj - 2015/2016. tanév tavaszi félévi önkéntes munkalehetőségek

Sz.	Kiíró szervezet	Preferált szak	Kompetencia	Feladatkör megnevezése	Fő	Óra	Időtartam	Jelentkezés helye, Fogadó személy
1.	BTK	BTK hallgatók	megbízhatóság, pontosság, számítógépes ismeretek	Könyvtárrendezés	2 fő	45 vagy 75 vagy 105 óra	2016. április - 2016. augusztus	Bod Péter Könyvtár (Dózsa György út 25. alatti fiókja) / Aranyos Nándor
2.	BTK	BTK hallgatók	fejlett számítógéppelkezelési és internetes ismeretek (esetleg Wordpress vagy online marketing ismeretek)	Részvétel online távoktatási tananyag készítésében, fejlesztésében, internetes terjesztésében	6 fő	75 óra	2016. április - 2016. augusztus	Pszichológiai Intézet / Dr. Vass Zoltán
3.	BTK	BTK hallgatók	fejlett számítógéppelkezelési és internetes ismeretek	Online tudásanyagok szerkesztése képi kifejezéspszichológia, művészetterápia témájában	3 fő	45 óra	2016. április - 2016. augusztus	Pszichológiai Intézet / Dr. Vass Zoltán
4.	BTK	BTK hallgatók	angol nyelvtudás	Rajzvizsgálati-művészetterápiás archívum számítógépes kategorizálása	3 fő	45 óra	2016. április - 2016. augusztus	Pszichológiai Intézet / Dr. Vass Zoltán
5.	BTK	BTK hallgatók	angol nyelvtudás	Rajzvizsgálati-művészetterápiás szakirodalomkutatás angol nyelven	3 fő	45 óra	2016. április - 2016. augusztus	Pszichológiai Intézet / Dr. Vass Zoltán
6.	BTK	BTK hallgatók	jó logikai készség (a rendszerezéshez), idegen nyelvek alapszintű ismerete (német /angol / francia), jó fizikai erőnlét (létrázás, dobozok emelgetése, könyvek pakolása)	Könyvtárrendezés, könyvrakodás	3-4 fő	45 vagy 75 vagy 105 óra	2016. április - 2016. augusztus	Pszichológiai Intézet könyvtára / Halász Katalin
7.	BTK	BTK hallgatók	precizitás, idegennyelv ismerete előny	Rendezvényszervezés: a BTK féléves rendezvényeiben való közreműködés (hostesskedés, teremrendezés, technikai segítségnyújtás, adminisztratív feladatok)	4 fő	45 óra	2016. április - 2016. augusztus	Dékáni Hivatal/ Sziki Ágnes kari igazgató
8.	BTK	BTK hallgatók	pontosság, megbízhatóság, Word, Excel alapszintű ismerete	Kérdőívek feldolgozása	3 fő	45 óra	2016. április- 2016. május	Dékánhelyettesi Iroda / Szódy Laura
9.	BTK	BTK hallgatók	pontosság, megbízhatóság	Szövegkorpuszok összeállítása, szövegek digitalizálása, rendszerezése	3 fő	45 vagy 75 vagy 105 óra	2016. április - augusztus	Pszichológiai Intézet / Pólya Tibor
10.	BTK	BTK hallgatók	megbízhatóság, rugalmasság	Kutatástámogatás (másolatok bekötöttese, könyvek visszavétele a könyvtárba)	1 fő	105 óra	2016. április - 2016. augusztus	Dékánhelyettesi Iroda / Dr. Vassányi Miklós
11.	BTK	BTK hallgatók	türelem, megbízhatóság	Számítógépterem-felügyelet (Reviczky utca 4. alatti épületben)	15+ fő	75 vagy 105 óra	2016. április - 2016. augusztus	Számítógépterem / Hranecz Krisztián
12.	BTK	BTK hallgatók	jó kommunikációs készség, megbízhatóság, precizitás	Telefonos kérdőívészés	2-3 fő	45 vagy 75 vagy 105 óra	2016. július - 2016. augusztus	Karrieriroda / Füleki Beáta
13.	BTK	BTK hallgatók	grafikai program(ok) használatában való jártasság	Kari grafikai tevékenység végzése (meghívók, plakátok, szórólapok stb. készítése)	1 fő	45 óra	2016. április - 2016. augusztus	Dékáni Hivatal/ Sziki Ágnes kari igazgató

Ssz.	Kiíró szervezet	Preferált szak	Kompetencia	Feladatkör megnevezése	Fő	Óra	Időtartam	Jelentkezés helye, Fogadó személy
14.	BTK	BTK hallgatók	német nyelv ismerete, pontosság, megbízhatóság	Könyvtárrendezés, könyvrakodás	1 fő	45 vagy 75 óra	2016. április - 2016. augusztus	Német nyelv és Irodalom Tanszék könyvtára / Lőrincz Judit
15.	BTK	BTK hallgatók (japán szakos)	megbízhatóság, jó íráskészség, kreatív problémamegoldó képesség, kapcsolattartási és együttműködési hajlandóság, japán nyelv ismerete, számítógéphasználat, BA 2. vagy 3. éves, MA 1-2. éves hallgatók	Tanszéki honlap híreinek gondozása	1 fő	75 óra vagy 105 óra	2016. április - 2016.június	Japanológia Tanszék / Molnár Pál
16.	BTK	BTK hallgatók (japán szakos)	megbízhatóság, pontosság, munkabírás és türelem, rendszerben gondolkodás képessége, kapcsolattartási és együttműködési hajlandóság, japán nyelv ismerete, számítógéphasználat, táblázatkezelő szoftver ismerete, BA 2. vagy 3. éves, MA 1-2. éves hallgatók	Tanszéki könyvtár katalogizálása	1 fő	75 vagy 105 óra	2016. április - 2016.június	Japanológia Tanszék / Varrók Ilona
17.	BTK	BTK hallgatók	pontosság, megbízhatóság, türelem	Közösségi média kezelése, műsor és zenei adatbázis rendezése, adatbázis bővítése. Programok, témák, információk kutatása. Hallgatói felvételek rendszerezése. Archiválás.	4 fő	75 vagy 105 óra	2016. április - 2016. június	BTK Kommunikáció és Médiatudomány Tanszék / Rádióstúdió-Sallai László-sallai.laszlo@kre.hu
18.	BTK	BTK hallgatók	grafikai programok kezelése	grafikai elemek készítése a műsorokkal, mősorkészítőkkel kapcsolatban	2 fő	75 vagy 105 óra	2016. április - 2016. június	BTK Kommunikáció és Médiatudomány Tanszék / Rádióstúdió-Sallai László-sallai.laszlo@kre.hu
19.	BTK	BTK hallgatók	weboldallal kapcsolatos jártasság	weboldal aktualizálása	1 fő	75 vagy 105 óra	2016. április - 2016. június	BTK Kommunikáció és Médiatudomány Tanszék / Rádióstúdió-Sallai László-sallai.laszlo@kre.hu
20.	BTK	BTK hallgatók	munkabírás, megbízhatóság + idegen nyelv tudás a vendégekkel való foglalkozás során	Hallgatói segítő feladatok ellátása a 2016. április 11-14 közt megrendezésre kerülő TEXTLINK konferencián	2x10 fő/ nap, 4 órás váltott turnusokban (április 11-13), 2x3 fő 4 órás váltott turnusokban (április 14.)	4 v. 8 óra/ nap	2016. április 11-14.	Anglisztika Intézet, Furkó Péter és Nagy Judit
21.	ÁJK	ÁJK hallgatók	megbízhatóság, precizitás, egyes feladatoknál szövegszerkesztő és excel ismeretek, illetve idegennyelv tudás	Adatrögzítés, irattározás, iratrendezés	4 fő	4*56 óra, összesen 224 óra	2016 tavaszi félév (július végéig)	Csáki Nikolett ÁJK mfszt.8. Keserű Anita Tanulmányi Osztályvezető, TO Tóth Zoltán, Tanulmányi ügyintéző, TO

Ssz.	Kiíró szervezet	Preferált szak	Kompetencia	Feladatkör megnevezése	Fő	Óra	Időtartam	Jelentkezés helye, Fogadó személy
22.	ÁJK	ÁJK hallgatók	megbízhatóság, precizitás, egyes feladatoknál szövegszerkesztő és excel ismeretek, illetve idegennyelv tudás	Könyvtári feladatokban való segítségnyújtás	4 fő	összesen 80 óra	2016 tavaszi félév (július végéig)	Csáki Nikolett ÁJK mfszt.8. Borbély Szabina, könyvrár
23.	ÁJK	ÁJK hallgatók	megbízhatóság, precizitás, egyes feladatoknál szövegszerkesztő és excel ismeretek, illetve idegennyelv tudás	Karrier Iroda munkájában való segítségnyújtás	4 fő	összesen 40 óra	2016 tavaszi félév (július végéig)	Csáki Nikolett ÁJK mfszt.8. Dunás-Varga Ildikó Karrier Iroda
24.	ÁJK	ÁJK hallgatók	megbízhatóság, precizitás, egyes feladatoknál szövegszerkesztő és excel ismeretek, illetve idegennyelv tudás	Konferenciaszervezési feladatok (6 konferencia augusztusig)	4 fő / konferencia	32 óra/konferencia, összesen 192 óra	2016 tavaszi félév (július végéig)	Csáki Nikolett ÁJK mfszt.8. Berhát Katalin ÁJK mfszt. 8.
				Kari események - Doktor Avató	6 fő	összesen 48 óra		
25.	HTK	HTK hallgatók	Rendszerezés: Török Pál szemináriumi könyvtár nyitva tartás és rendszerezési munkák	Rendszerezés: Török Pál szemináriumi könyvtár nyitva tartás és rendszerezési munkák	5 fő	45, 75 vagy 105 óra	2016 tavaszi félév (július végéig)	Dékáni Titkárság - Földházy Edit
26.	HTK	HTK hallgatók	Pilismaróti ház kertrendezés, javítási munkák	Pilismaróti ház kertrendezés, javítási munkák	6 fő	45 vagy 75 óra	2016 tavaszi félév (július végéig)	Dékáni Titkárság - Földházy Edit
27.	Zsinati Ifjúsági Iroda	türelem, monotonitástűrés, lelkesedés	fénymásolás, adminisztrálás	fénymásolni nagyobb mennyiségű anyagokat, adminisztrálni adatokat, borítékolás	12	45	2016. április - augusztus 31.	http://tinyurl.hu/zBxe/
28.	Zsinati Ifjúsági Iroda	türelem, monotonitástűrés, lelkesedés	gépelés	anyagok begépelése hangfelvételekről	4	45	2016. április - augusztus 31.	http://tinyurl.hu/zBxe/
29.	Zsinati Ifjúsági Iroda	fotógép és fotozási ismeretek	fotózás	konferenciákon, ifjúsági programokon részvétel és fotók dokumentálása, feltöltés	4	75	2016. április - augusztus 31.	http://tinyurl.hu/zBxe/
30.	Zsinati Ifjúsági Iroda	kedvesség, gyors határozott feladat teljesítés, türelem, lelkesedés, pörgés	konferencia szervezési feladataiban segítség 1	Zsinati és egyéb ifjúsági konferenciák szervezésében előkészületekben, ott a helyszínen az étkezés előkészítésben, mikrofonozásban, regisztrációban, vendégek fogadásában és az utómunkákban való segítség	10	75	2016. április - augusztus 31.	http://tinyurl.hu/zBxe/
31.	Zsinati Ifjúsági Iroda	türelem, monotonitástűrés, lelkesedés, kreatív	facebook anyagok gyűjtése, szerkesztése, tartalom felrakása	facebook anyagok gyűjtése, szerkesztése, tartalom felrakása	5	75	2017. április - augusztus 31.	http://tinyurl.hu/zBxe/
32.	Zsinati Ifjúsági Iroda	türelem, monotonitástűrés, lelkesedés, kreatív	hirlevélbe ifjúsági programok/hirek felkutatása, gyűjtése, szerkesztése	hirlevélbe ifjúsági programok/hirek felkutatása, gyűjtése, szerkesztése	5	75	2017. április - augusztus 31.	http://tinyurl.hu/zBxe/
33.	Zsinati Ifjúsági Iroda	kedvesség, gyors határozott feladat teljesítés, türelem, lelkesedés, pörgés, precizitás	konferencia szervezéshez kapcsolódó anyagok előkészítés	Zsinati és egyéb ifjúsági konferenciák szervezésében anyagok előkészítése pl. prezentációk	10	75	2016. április - augusztus 31.	http://tinyurl.hu/zBxe/

Ssz.	Kiíró szervezet	Preferált szak	Kompetencia	Feladatkör megnevezése	Fő	Óra	Időtartam	Jelentkezés helye, Fogadó személy
34.	Zsinati Ifjúsági Iroda	médiaszakirány, műsorszerkesztés	videóvágás, hangvágás, operatőri munka, műsorszerkesztés, kreatív gondolkodás, tervezés	Ifjúsági téren kreatív videó, fotó vírusvideók, werkfilmek, interjúk, napi beszámoló film készítése	4	75	2016. április - augusztus 31.	http://tinyurl.hu/zBxe/
35.	Zsinati Ifjúsági Iroda	teológia leképz szakirány, szabadidő- szervező szakirány	kedvesség, gyors határozott feladat teljesítés, türelem, lelkesség, pörgés	konferencia szervezési feladataiban segítség Zsinati és egyéb ifjúsági konferenciák szervezésében előkészületekben, ott a helyszínen az étkezés előkészítésben, mikrofonozásban, regisztrációban, vendégek fogadásában és az utómunkákban való segítség	10	45	2016. április - augusztus 31.	http://tinyurl.hu/zBxe/
36.	Zsinati Ifjúsági Iroda	Kommunikációs szak	jó kommunikációs készség, jó fogalmazói készség, helyesírás, fiatalos stílus	Ifjúsági iroda Online Kommunikációs asszisztens ifjúsági iroda honlapjának stratégiai tervezése és szervezése, és anyagok koordinálása	1	75	2016. április - augusztus 31.	http://tinyurl.hu/zBxe/
37.	Zsinati Ifjúsági Iroda	Kommunikációs szak	jó kommunikációs készség, jó fogalmazói készség, helyesírás, fiatalos stílus	Ifjúsági iroda cikkek, hírek írása elmentni az ifjúsági programokra és Ifjúsági honlapra írni cikkeket, beszámolókat és különféle ifjúsági témában anyagokat gyűjteni a honlapra	6	75	2016. április - augusztus 31.	http://tinyurl.hu/zBxe/
38.	Zsinati Ifjúsági Iroda	kompetencia kedv szerint	adminisztrációs munka, rugalmas programkezelés elsajátítása, türelem	Ifjúsági honlap töltögetés Ifjúsági honlapra folyamatosan töltögetni az anyagokat	15	75	2016. április - augusztus 31.	http://tinyurl.hu/zBxe/
39.	Zsinati Ifjúsági Iroda	Kommunikációs szak	jó szervező, jó csapatvezető, jó kommunikál	Ifjúsági Iroda kommunikációs PR asszisztens részt vesz a kommunikációs stratégia megalkotásában, szervezésében, összefogja és irányít egy-egy kommunikációs területet	2	75	2016. április - augusztus 31.	http://tinyurl.hu/zBxe/
40.	Zsinati Ifjúsági Iroda	Bölcsész	korrektúra ismeret, jó helyesírás, magyar szak	korrektúrázás Ifjúsági és Csillagpontos honlapra anyagok korrektúrázása	4	75	2016. április - augusztus 31.	http://tinyurl.hu/zBxe/
41.	PR-Marketing Csoport	Kompetencia kedv szerint	Rektori Hivatal	Rendezvények: - szervezési feladatok, előkészítésben segítségnyújtás, bepakolás, lebonyolítás, utólagos adminisztráció; konferenciákon való segítségnyújtás, stb. A félév főbb eseményei: - Református Zenei Fesztivál - Szeretethíd - Pont Ott Parti	1-3 fő	45 vagy 75 óra	2016. április-szeptember	folyamatos a pr.marketing@kre.hu e-mail címen Kapcsolattartó: Szeidenléder Júlia
42.	PR-Marketing Csoport	kompetencia kedv szerint előnyét élvező szakok, szakpárosítások: kommunikáció és médiatudomány	Rektori Hivatal	PR asszisztensi munka: témahalászat, sajtófigyelés, cikkírás (FB oldal, www.kre.hu, egyéb külső online/print megjelenések), fotózás	1-2 fő	45 vagy 75 óra	2016. április-szeptember	folyamatos a pr.marketing@kre.hu e-mail címen Kapcsolattartó: Szeidenléder Júlia
43.	Sport Iroda	kompetencia, kedv szeri	Sport Iroda	Irodai adminisztráció	2 fő	45-75 óra	2016. április-szeptember	Ujszászi Attila: +3630-915-81-93
44.	Sport Iroda	kompetencia, kedv szeri	Konditerem	Konditerem felügyelet	10-20-fő	45-75 óra	2016. április-szeptember	Ujszászi Attila: +3630-915-81-93