

Ez a hirdetmény a TED weboldalon: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:159891-2018:TEXT:HU:HTML>

**Magyarország-Budapest: Takarítási szolgáltatások
2018/S 072-159891**

Ajánlati/résztvételi felhívás

Szolgáltatásmegrendelés

2014/24/EU irányelv

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek

Károli Gáspár Református Egyetem
AK23583
Kálvin tér 9.
Budapest
1091
Magyarország
Kapcsolattartó személy: Popovics Géza
Telefon: +36 12351080
E-mail: popovics.geza@kre.hu
Fax: +36 12351085
NUTS-kód: HU110

Internetcím(ek):

Az ajánlatkérő általános címe: <http://www.kre.hu>
A felhasználói oldal címe: <http://www.kre.hu>

I.2) Közös közbeszerzés

I.3) Kommunikáció

A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen: <http://www.kre.hu/kozbeszerzes/takaritas>

További információ a következő címen szerezhető be másik cím:

Károli Gáspár Református Egyetem Gazdasági Igazgatóság

Kálvin tér 7/A. II. emelet

Budapest

1091

Magyarország

Kapcsolattartó személy: Popovics Géza

Telefon: +36 12351080

E-mail: popovics.geza@kre.hu

Fax: +36 12351085

NUTS-kód: HU110

Internetcím(ek):

Az ajánlatkérő általános címe: <http://www.kre.hu>

Az ajánlat vagy résztvételi jelentkezés benyújtandó a következő címre:

Károli Gáspár Református Egyetem Gazdasági Igazgatóság Műszaki csoport

Kálvin tér 7/A. II. emelet 1. szoba
Budapest
1091
Magyarország
Kapcsolattartó személy: Popovics Géza
Telefon: +36 12351080
E-mail: popovics.geza@kre.hu
Fax: +36 12351085
NUTS-kód: HU110

Internetcím(ek):

Az ajánlatkérő általános címe: <http://www.kre.hu>

I.4) **Az ajánlatkérő típusa**

Egyéb típus: egyházi belső jogi személy

I.5) **Fő tevékenység**

Oktatás

II. szakasz: Tárgy

II.1) **A beszerzés mennyisége**

II.1.1) **Elnevezés:**

A Károli Gáspár Református Egyetem épületeinek takarítása

II.1.2) **Fő CPV-kód**

90910000

II.1.3) **A szerződés típusa**

Szolgáltatásmegrendelés

II.1.4) **Rövid meghatározás:**

A Károli Gáspár Református Egyetem épületeinek takarítása.

II.1.5) **Becsült teljes érték vagy nagyságrend**

Érték áfa nélkül: 1.00 HUF

II.1.6) **Részekre vonatkozó információk**

A beszerzés részekből áll: igen

Ajánlatok valamennyi részre

II.2) **Meghatározás**

II.2.1) **Elnevezés:**

A Károli Gáspár Református Egyetem épületeinek takarítása 1. részajánlati kör

Rész száma: 1

II.2.2) **További CPV-kód(ok)**

90910000

II.2.3) **A teljesítés helye**

NUTS-kód: HU110

A teljesítés fő helyszíne:

1091 Bp, Kálvin tér 9.

1091 Bp, Kálvin tér 7.

1146 Bp, Dózsa György út 25.

1088 Bp, Reviczky u. 4.

1116 Bp, Temesvár u. 18.
1037 Bp, Bécsi u. 324.
1085 Bp, Horánszky u. 26.
1091 Bp, Ráday u. 28.

II.2.4) **A közbeszerzés ismertetése:**

Ajánlatkérő az alábbi épületeinek takarítására kér ajánlatot:

1091 Budapest, Kálvin tér 9. Rektori Hivatal 547 m²
1091 Budapest, Kálvin tér 7/A. Gazdasági igazgatóság 648 m²
1146 Budapest, Dózsa György út 25-27. Oktatási épület 5 279 m²
1088 Budapest, Reviczky u. 4. Oktatási épület 4 072 m²
1116 Budapest, Temesvár u. 18. Kollégium 3.20 m²
1037 Budapest, Bécsi u. 324. Oktatási épület 3 272 m²
1085 Budapest, Horánszky utca 26. Kollégium 2 470 m²
1091 Budapest, Ráday utca 28. Oktatási épület 1 424 m²

Összesen: 20 732 m².

Az elvégzendő takarítási feladatok az alábbiak:

Közlekedők, folyosók, lépcsők: Ezek a területek jellemzően kő, járólappal illetve linóleum burkolattal rendelkeznek. A lépcsők csúszásmentes kő, vagy műanyag borításúak. A fal felületek lambériázottak, illetve festettek. A padozaton nem lehet darabos szemét, rágógumi és letapadt címke, valamint kiömlött folyadék, vagy egyéb szennyeződés. A falakról a hirdető táblákon kívül elhelyezett falragaszokat, cetliket, iratokat el kell távolítani. A helyiségeket naponta egyszer ki kell szellőztetni.

A szemétyűjtő edények nem telíthetnek maximumra, szükség szerint üríteni szükséges azokat, akár naponta többször is. Minden vízszintes felületet pormentesen kell tartani. A pókhálót el kell távolítani. Oktatási helyiségek, tornatermek, könyvtárak: A padozatok burkolata jellemzően laminált lap, parketta, linóleum, PVC, illetve szőnyegpadló. A falfelületek lambériázottak, illetve festettek. A padozaton és a berendezési tárgyakon nem lehet darabos szemét, rágógumi és letapadt címke, valamint kiömlött folyadék, vagy egyéb szennyeződés. A falakról a hirdető táblákon kívül elhelyezett falragaszokat, cetliket, iratokat el kell távolítani. A helyiségeket naponta egyszer ki kell szellőztetni. A szemétyűjtő edények nem telíthetnek maximumra, szükség szerint üríteni szükséges azokat, akár naponta többször is. Minden vízszintes felületet pormentesen kell tartani. A pókhálót el kell távolítani.

Irodák, tárgyalók: Az irodák padozata jellemzően laminált lap, parketta, linóleum, PVC, illetve szőnyegpadló. A padozaton nem lehet darabos szemét, rágógumi és letapadt címke, valamint kiömlött folyadék, vagy egyéb szennyeződés. Minden vízszintes felületet pormentesen kell tartani. A helyiségeket naponta egyszer ki kell szellőztetni. Az irodákban elhelyezett szemétyűjtő edények ürítését munkanapokon naponta biztosítani kell! A pókhálót el kell távolítani!

WC-k, mosdók, zuhanyzók: A helyiségek padozata járólappal fedett. A padozaton nem lehet darabos szemét, rágógumi és letapadt címke, valamint kiömlött folyadék, vagy egyéb szennyeződés.

A vizesblokkok töltőanyagai (WC papír, kéztörölő papír, kézmosószerek, egészségügyi tasakok, illatosítók) nem fogyhatnak le. A szanitereken és csaptelepeken a víz- és hűgőkőképződést meg kell akadályozni, azok tisztántartásáról gondoskodni kell és folyamatosan kellemes illatot kell biztosítani! A szemétyűjtő/egészségügyi edények nem telíthetnek maximumra, szükség szerint üríteni szükséges azokat, akár naponta többször is. A felületek fertőtlenítéséről rendszeresen gondoskodni kell.

Konyhák, étkezők: A helyiségek padozata járólappal vagy PVC-vel fedett. A padozaton nem lehet darabos szemét, rágógumi és letapadt címke, valamint kiömlött folyadék, vagy egyéb szennyeződés.

A mosogatókon és csaptelepeken a vízkőképződést meg kell akadályozni, azok tisztántartásáról gondoskodni kell és folyamatosan kellemes illatot kell biztosítani! A szemétyűjtő edények ürítését munkanapokon naponta biztosítani kell! Minden vízszintes felületet pormentesen kell tartani. A helyiségeket naponta egyszer ki kell szellőztetni. A pókhálót el kell távolítani!

Lakószobák: Ezeket a helyiségeket csak évente egyszer a nagytakarítás keretében kell kitakarítani.

Évente egyszer nagytakarítás és munkaidőben ügyeletes takarító jelenléte.

II.2.5) **Értékelési szempontok**

Az alábbiakban megadott szempontok

Minőségi kritérium - Név: A takarítás - irányítási tevékenységet végző szakmai vezető takarítás - irányítási gyakorlatának időtartama [hónap] / Súlyszám: 20

Ár - Súlyszám: 80

II.2.6) **Becsült érték vagy nagyságrend**

II.2.7) **A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama**

Kezdés: 23/06/2018

Befejezés: 31/12/2020

A szerződés meghosszabbítható: nem

II.2.10) **Változatokra vonatkozó információk**

Elfogadható változatok: nem

II.2.11) **Opciókra vonatkozó információ**

Opciók: igen

Opciók ismertetése:

Takarítási feladatok 1. részajánlati kör opcionális tétel várhatóan 2019. szeptember hótól.

1088 Budapest, Reviczky u. 6. - Múzeum utca 17. Oktatási épület 7 700 m²

Az elvégzendő takarítási feladatok az alábbiak:

Közlekedők, folyosók, lépcsők: Ezek a területek jellemzően kő, járólappal burkolattal rendelkeznek. A lépcsők csúszásmentes kő borításúak. A fal felületek lambériázottak, illetve festettek. A padozaton nem lehet darabos szemét, rágógumi és letapadt címke, valamint kiömlött folyadék, vagy egyéb szennyeződés. A falakról a hirdető táblákon kívül elhelyezett falragaszokat, cetliket, iratokat el kell távolítani. A helyiségeket naponta egyszer ki kell szellőztetni.

A szemétyűjtő edények nem telítődhetnek maximumra, szükség szerint üríteni szükséges azokat, akár naponta többször is. Minden vízszintes felületet pormentesen kell tartani. A pókhálót el kell távolítani.

Oktatási helyiségek, tornatermek, könyvtárak: A padozatok burkolata jellemzően laminált lap, parketta, illetve szőnyegpadló. A falfelületek lambériázottak, illetve festettek. A padozaton és a berendezési tárgyakon nem lehet darabos szemét, rágógumi és letapadt címke, valamint kiömlött folyadék, vagy egyéb szennyeződés.

A falakról a hirdető táblákon kívül elhelyezett falragaszokat, cetliket, iratokat el kell távolítani. A helyiségeket naponta egyszer ki kell szellőztetni. A szemétyűjtő edények nem telítődhetnek maximumra, szükség szerint üríteni szükséges azokat, akár naponta többször is. Minden vízszintes felületet pormentesen kell tartani. A pókhálót el kell távolítani.

Irodák, tárgyalók: Az irodák padozata jellemzően laminált lap, parketta, illetve szőnyegpadló. A padozaton nem lehet darabos szemét, rágógumi és letapadt címke, valamint kiömlött folyadék, vagy egyéb szennyeződés.

Minden vízszintes felületet pormentesen kell tartani. A helyiségeket naponta egyszer ki kell szellőztetni. Az

irodákban elhelyezett szemétygyűjtő edények ürítését munkanapokon naponta biztosítani kell! A pókhálót el kell távolítani!

WC-k, mosdók, zuhanyzók: A helyiségek padozata járólappal fedett. A padozaton nem lehet darabos szemét, rágógumi és letapadt címke, valamint kiömlött folyadék, vagy egyéb szennyeződés.

A vizesblokkok töltőanyagai (WC papír, kéztörölő papír, kézmosószerek, egészségügyi tasakok, illatosítók) nem fogyhatnak le. A szanitereken és csaptelepeken a víz- és hűgőképződést meg kell akadályozni, azok tisztántartásáról gondoskodni kell és folyamatosan kellemes illatot kell biztosítani! A szemétygyűjtő/egészségügyi edények nem telítődhetnek maximumra, szükség szerint üríteni szükséges azokat, akár naponta többször is. A felületek fertőtlenítéséről rendszeresen gondoskodni kell.

Konyhák, étkezők: A helyiségek padozata járólappal fedett. A padozaton nem lehet darabos szemét, rágógumi és letapadt címke, valamint kiömlött folyadék, vagy egyéb szennyeződés.

A mosogatókon és csaptelepeken a vízképződést meg kell akadályozni, azok tisztántartásáról gondoskodni kell és folyamatosan kellemes illatot kell biztosítani! A szemétygyűjtő edények ürítését munkanapokon naponta biztosítani kell! Minden vízszintes felületet pormentesen kell tartani. A helyiségeket naponta egyszer ki kell szellőztetni. A pókhálót el kell távolítani!

Évente egyszer nagytakarítás és munkaidőben ügyeletes takarító jelenléte.

II.2.12) **Információ az elektronikus katalógusokról**

II.2.13) **Európai uniós alapokra vonatkozó információk**

A beszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos: nem

II.2.14) **További információk**

II.2) **Meghatározás**

II.2.1) **Elnevezés:**

A Károli Gáspár Református Egyetem épületeinek takarítása 2. részajánlati kör

Rész száma: 2

II.2.2) **További CPV-kód(ok)**

90910000

II.2.3) **A teljesítés helye**

NUTS-kód: HU110

A teljesítés fő helyszíne:

1042 Budapest, Viola u. 2-4.;

1042 Budapest, Viola u. 3-5.;

1042 Budapest, Hajnal u. 13.

II.2.4) **A közbeszerzés ismertetése:**

Ajánlatkérő az alábbi épületeinek takarítására kér ajánlatot:

1042 Budapest, Viola u. 2-4. Oktatási épület 4 116 m²

1042 Budapest, Viola u. 3-5. Oktatási épület 1 175 m²

1042 Budapest, Hajnal u. 13. Kollégium 1 082 m²

Mindösszesen: 6 373 m².

Az elvégzendő takarítási feladatok az alábbiak:

Közlekedők, folyosók, lépcsők: Ezek a területek jellemzően kő, járólappal illetve linóleum burkolattal rendelkeznek.

A lépcsők csúszásmentes kő, vagy műanyag borításúak. A fal felületek lambériázottak, illetve festettek. A padozaton nem lehet darabos szemét, rágógumi és letapadt címke, valamint kiömlött folyadék, vagy egyéb

szennyeződés. A falakról a hirdető táblákon kívül elhelyezett falragaszokat, cetliket, iratokat el kell távolítani. A helyiségeket naponta egyszer ki kell szellőztetni.

A szemétygyűjtő edények nem telítődhetnek maximumra, szükség szerint üríteni szükséges azokat, akár naponta többször is. Minden vízszintes felületet pormentesen kell tartani. A pókhálókát el kell távolítani.

Oktatási helyiségek, tornatermek, könyvtárak: A padozatok burkolata jellemzően laminált lap, parketta, linóleum, PVC, illetve szőnyegpadló. A falfelületek lambériázottak, illetve festettek. A padozaton és a berendezési tárgyakon nem lehet darabos szemét, rágógumi és letapadt címke, valamint kiömlött folyadék, vagy egyéb szennyeződés. A falakról a hirdető táblákon kívül elhelyezett falragaszokat, cetliket, iratokat el kell távolítani. A helyiségeket naponta egyszer ki kell szellőztetni. A szemétygyűjtő edények nem telítődhetnek maximumra, szükség szerint üríteni szükséges azokat, akár naponta többször is. Minden vízszintes felületet pormentesen kell tartani. A pókhálókát el kell távolítani.

Irodák, tárgyalók: Az irodák padozata jellemzően laminált lap, parketta, linóleum, PVC, illetve szőnyegpadló. A padozaton nem lehet darabos szemét, rágógumi és letapadt címke, valamint kiömlött folyadék, vagy egyéb szennyeződés. Minden vízszintes felületet pormentesen kell tartani. A helyiségeket naponta egyszer ki kell szellőztetni. Az irodákban elhelyezett szemétygyűjtő edények ürítését munkanapokon naponta biztosítani kell! A pókhálókát el kell távolítani!

WC-k, mosdók, zuhanyzók: A helyiségek padozata járólappal fedett. A padozaton nem lehet darabos szemét, rágógumi és letapadt címke, valamint kiömlött folyadék, vagy egyéb szennyeződés.

A vizesblokkok töltőanyagai (WC papír, kéztörölő papír, kézmosószerek, egészségügyi tasakok, illatosítók) nem fogyhatnak le. A szanitereken és csaptelepeken a víz- és húgykőképződést meg kell akadályozni, azok tisztántartásáról gondoskodni kell és folyamatosan kellemes illatot kell biztosítani! A szemétygyűjtő/egészségügyi edények nem telítődhetnek maximumra, szükség szerint üríteni szükséges azokat, akár naponta többször is. A felületek fertőtlenítéséről rendszeresen gondoskodni kell.

Konyhák, étkezők: A helyiségek padozata járólappal vagy PVC-vel fedett. A padozaton nem lehet darabos szemét, rágógumi és letapadt címke, valamint kiömlött folyadék, vagy egyéb szennyeződés.

A mosogatókon és csaptelepeken a vízkőképződést meg kell akadályozni, azok tisztántartásáról gondoskodni kell és folyamatosan kellemes illatot kell biztosítani! A szemétygyűjtő edények ürítését munkanapokon naponta biztosítani kell! Minden vízszintes felületet pormentesen kell tartani. A helyiségeket naponta egyszer ki kell szellőztetni. A pókhálókát el kell távolítani!

Lakószobák: Ezeket a helyiségeket csak évente egyszer a nagytakarítás keretében kell kitakarítani.

Évente egyszer nagytakarítás és munkaidőben ügyeletes takarító jelenléte.

II.2.5) **Értékelési szempontok**

Az alábbiakban megadott szempontok

Minőségi kritérium - Név: A takarítás - irányítási tevékenységet végző szakmai vezető takarítás - irányítási gyakorlatának időtartama [hónap] / Súlyszám: 20

Ár - Súlyszám: 80

II.2.6) **Becsült érték vagy nagyságrend**

II.2.7) **A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama**

Kezdés: 23/06/2018

Befejezés: 31/12/2020

A szerződés meghosszabbítható: nem

II.2.10) **Változatokra vonatkozó információk**

Elfogadható változatok: nem

II.2.11) **Opciókra vonatkozó információ**

Opciók: igen

Opciók ismertetése:

Takarítási feladatok 2. részajánlati kör opcionális tétel várhatóan 2019. február hótól:

1042 Budapest, Árpád út 161-163. Oktatási épület 1 600 m²

Az elvégzendő takarítási feladatok az alábbiak:

Közlekedők, folyosók, lépcsők: Ezek a területek jellemzően kő, járólappal burkolattal rendelkeznek. A lépcsők csúszásmentes kő borításúak. A fal felületek lambériázottak, illetve festettek. A padozaton nem lehet darabos szemét, rágógumi és letapadt címke, valamint kiömlött folyadék, vagy egyéb szennyeződés. A falakról a hirdető táblákon kívül elhelyezett falragaszokat, cetliket, iratokat el kell távolítani. A helyiségeket naponta egyszer ki kell szellőztetni.

A szeméthyűjtő edények nem telíthetnek maximumra, szükség szerint üríteni szükséges azokat, akár naponta többször is. Minden vízszintes felületet pormentesen kell tartani. A pókhálót el kell távolítani.

Oktatási helyiségek, tornatermek, könyvtárak: A padozatok burkolata jellemzően laminált lap, parketta, illetve szőnyegpadló. A falfelületek lambériázottak, illetve festettek. A padozaton és a berendezési tárgyakon nem lehet darabos szemét, rágógumi és letapadt címke, valamint kiömlött folyadék, vagy egyéb szennyeződés.

A falakról a hirdető táblákon kívül elhelyezett falragaszokat, cetliket, iratokat el kell távolítani. A helyiségeket naponta egyszer ki kell szellőztetni. A szeméthyűjtő edények nem telíthetnek maximumra, szükség szerint üríteni szükséges azokat, akár naponta többször is. Minden vízszintes felületet pormentesen kell tartani. A pókhálót el kell távolítani.

Irodák, tárgyalók: Az irodák padozata jellemzően laminált lap, parketta, illetve szőnyegpadló. A padozaton nem lehet darabos szemét, rágógumi és letapadt címke, valamint kiömlött folyadék, vagy egyéb szennyeződés.

Minden vízszintes felületet pormentesen kell tartani. A helyiségeket naponta egyszer ki kell szellőztetni. Az irodákban elhelyezett szeméthyűjtő edények ürítését munkanapokon naponta biztosítani kell! A pókhálót el kell távolítani!

WC-k, mosdók, zuhanyzók: A helyiségek padozata járólappal fedett. A padozaton nem lehet darabos szemét, rágógumi és letapadt címke, valamint kiömlött folyadék, vagy egyéb szennyeződés.

A vizesblokkok töltőanyagai (WC papír, kéztörölő papír, kézmosószerek, egészségügyi tasakok, illatosítók) nem fogyhatnak le. A szanitereken és csaptelepeken a víz- és hűgőképződést meg kell akadályozni, azok tisztántartásáról gondoskodni kell és folyamatosan kellemes illatot kell biztosítani! A szeméthyűjtő/egészségügyi edények nem telíthetnek maximumra, szükség szerint üríteni szükséges azokat, akár naponta többször is. A felületek fertőtlenítéséről rendszeresen gondoskodni kell.

Konyhák, étkezők: A helyiségek padozata járólappal fedett. A padozaton nem lehet darabos szemét, rágógumi és letapadt címke, valamint kiömlött folyadék, vagy egyéb szennyeződés. A mosogatókon és csaptelepeken a vízkőképződést meg kell akadályozni, azok tisztántartásáról gondoskodni kell és folyamatosan kellemes illatot kell biztosítani! A szeméthyűjtő edények ürítését munkanapokon naponta biztosítani kell! Minden vízszintes felületet pormentesen kell tartani. A helyiségeket naponta egyszer ki kell szellőztetni. A pókhálót el kell távolítani!

Évente egyszer nagytakarítás és munkaidőben ügyeletes takarító jelenléte.

II.2.12) Információ az elektronikus katalógusokról

II.2.13) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A beszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos: nem

II.2.14) További információk

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező alkalmassága az adott szakmai tevékenység végzésére, ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

A feltételek felsorolása és rövid ismertetése:

A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdésében foglalt kizáró okok hatálya alatt áll. Az Ajánlatkérőnek az eljárásból ki kell zárnia az olyan ajánlattevőt, alvállalkozót, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplőt, aki a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdésében foglalt kizáró okok hatálya alá tartozik, illetőleg akivel szemben a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok az eljárás során következnek be.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlattevőnek az ajánlatához - közös ajánlattétel esetén mindegyik közös ajánlattevőnek külön - csatolnia kell a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban Kr.) 1.§ (1) bekezdése szerinti, kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumot (továbbiakban: EEKD).

— Az ajánlattevő az alkalmasság igazolásában részt vevő alvállalkozó vagy más szervezet vonatkozásában csak az egységes európai közbeszerzési dokumentumot köteles benyújtani a Kbt. 62. § -ában foglalt kizáró okok hiányának igazolása érdekében,

— Azon alvállalkozók tekintetében, amelyek nem vesznek részt alkalmasság igazolásában az ajánlattevőnek a Kbt. 67. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozatot kell benyújtania,

— Ajánlatkérő Kbt. 69. § (4) bek. szerinti felhívására ajánlattevő köteles a Kr. 8. §, 10. §, 12. §, 14. §, 16. § szerint igazolni a kizáró okok fenn nem állását,

— Ajánlatkérő felhívja továbbá ajánlattevők figyelmét a Kr. 15. §-ban foglaltakra,

— Folyamatban levő változásbejegyzési eljárás esetén ajánlattevőnek az ajánlatához csatolnia kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást is. Amennyiben ajánlattevő vonatkozásában nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás, úgy kérjük nemleges tartalmú változásbejegyzési nyilatkozatot szíveskedjenek az ajánlat részeként benyújtani (Kr. 13. §),

— A kizáró okok fenn nem állására vonatkozó nyilatkozat(ok) keltezése nem lehet korábbi a felhívás feladásának napjánál,

— A Kbt. 69. § (4) bekezdése kapcsán benyújtandó igazolások tekintetében felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy amennyiben az ajánlattevő az igazolásokat ajánlatával együtt benyújtotta, abban az esetben ajánlatkérő nem hívja fel az ajánlattevőt az igazolások ismételt benyújtására, hanem úgy tekinti, mintha a korábban benyújtott igazolásokat az ajánlatkérő felhívására nyújtották volna be - és szükség szerint hiánypótlást rendel el vagy felvilágosítást kér.

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

A kiválasztási szempontok felsorolása és rövid ismertetése:

Ajánlattevőnek az ajánlatához csatolnia kell a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban Kr.) 1. § (1) bekezdése szerinti, kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumot (továbbiakban: EEKD). Ajánlatkérő az alkalmassági követelmények előzetes igazolására elfogadja az érintett gazdasági szereplő egyszerű, az EEKD-ba foglalt nyilatkozatát (EEKD IV. rész α szakasz).

Ajánlatkérő Kbt. 69. § (4) bek. szerinti felhívására ajánlattevő köteles - amennyiben ajánlatához korábban nem csatolta a szükséges dokumentumokat - alátámasztani az EEKD-ban foglaltakat, alkalmasságának részletes igazolásával. Az alkalmasság igazolására irányadóak még a Kr. 19. § (2), (3), és (10) bekezdéseiben, valamint a Kbt. 65. § (6)-(8), (11) bek. és 67.§ (3) bekezdéseiben foglaltak.

Ajánlatkérő Kbt. 69. § (4) bek. szerinti felhívására benyújtandó dokumentumok:

P1.) Saját vagy jogelődje utolsó kettő lezárt üzleti évre vonatkozó számviteli jogszabályok szerinti beszámolójának eredménykimutatási része, ha a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét.

Amennyiben a beszámoló az IM Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat honlapján megtalálható, a beszámoló benyújtása helyett az e tényről szóló nyilatkozat megtétele szükséges. [Kbt. 65. § (1) bekezdés a) pont és a Kr. 19. § (1) bekezdés b) pont] A beszámolóval lezárt üzleti év alatt ajánlatkérő a beszámoló közzétételének időpontját tekinti irányadónak. A Kr. 19. § (2) vagy (3) bekezdésében meghatározott esetben az ajánlattevő az alkalmasságát az árbevételről szóló nyilatkozattal igazolja, ekkor cégszerűen aláírt nyilatkozatot csatoljon.

A Kr. 19. § (2) bekezdésében meghatározott esetben az ajánlatkérő alkalmasnak tekinti az ajánlattevőt, ha működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából (takarítás) származó nettó árbevétele összesen elérte a 100 millió HUF-t.

A Kr. 19. § (3) bekezdésében meghatározott esetben a P1.) ponttal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja P1.) pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e ponttal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 65. § (6) bekezdése szerint lehet a P1.) alkalmasságot igazolni, ezen alkalmasság minimumkövetelményeinek a közös ajánlattevők valamelyikének önmagában meg kell felelnie.

Ajánlattevők a Kbt. 65. § (7)-(8) és (11) bekezdéseiben foglaltak szerint támaszkodhatnak más szervezet kapacitására, és igazolhatják azt a Kbt. 67.§ (3) bek. előírásainak figyelembe vételével. A Kbt. 65. § (8) bekezdésének alkalmazása esetén a kezességet vállaló nyilatkozatnak legalább a teljesítési határidő lejártáig hatályosnak kell lennie, erről a kezességet vállalónak nyilatkoznia kell.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (7) bekezdésére.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmatlan az ajánlattevő, ha:

P1.) az utolsó kettő lezárt üzleti évre vonatkozó, számviteli jogszabálynak megfelelően elkészített beszámolója alapján adózott eredménye egynél több üzleti évben volt negatív.

Mindkét részajánlati körben érvényes előírás.

III.1.3) **Műszaki, illetve szakmai alkalmasság**

A kiválasztási szempontok felsorolása és rövid ismertetése:

Ajánlattevőnek az ajánlatához csatolnia kell a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban Kr.) 1. § (1) bek. szerinti, kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumot (továbbiakban: EEKD). Ajánlatkérő az alkalmassági követelmények előzetes igazolására elfogadja az érintett gazdasági szereplő egyszerű, az EEKD-ba foglalt nyilatkozatát (EEKD IV. rész α szakasz).

Ajánlatkérő Kbt. 69.§ (4) bek. szerinti felhívására ajánlattevő köteles - amennyiben ajánlatához korábban nem csatolta a szükséges dokumentumokat - alátámasztani az EEKD-ban foglaltakat, alkalmasságának részletes igazolásával. Az alkalmasság igazolására irányadók még a Kr. 22. § (5) bek., a Kr. 24. § (1) bekezdésében, valamint a Kbt. 65. § (6), (7) és (11) bek. és a Kbt. 67. § (3) bek.-ben foglaltak.

Ajánlatkérő Kbt. 69. § (4) bek. szerinti felhívására benyújtandó dokumentumok:

M1.) Be kell mutatnia az ajánlati felhívás feladásától visszafelé számított 36 hónap (a 36 hónap alatt befejezett, de legfeljebb 72 hónapon belül megkezdett) legjelentősebb szolgáltatásait. Az igazolás, illetve nyilatkozat tartalmazza legalább a következő adatokat: a teljesítés ideje (kezdő és befejezési időpontja, év/hó/nap

bontásban), a szerződést kötő másik fél megnevezése, a szolgáltatás tárgya, a mennyiségi és egyéb előírt adatok, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. (Kr. 21. § (3) bek. a) pontja, 21. § (3a) bek. a) pontja, 21/A. §-a és a 22. § (1), (2) és (5) bekezdései szerint). Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 65. § (6) bekezdése szerint lehet az alkalmasságot igazolni.

Ajánlattevők a Kbt. 65. § (7) és (11) bekezdéseiben foglaltak szerint támaszkodhatnak más szervezet kapacitására, és igazolhatják azt.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kr. 24. § (1) bekezdésére.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmatlan az ajánlattevő, ha.

M1.) Nem rendelkezik az ajánlati felhívás feladásától visszafelé számított 36 hónapban (a 36 hónap alatt befejezett, de legfeljebb 72 hónapon belül megkezdett) közforgalmú létesítmény takarítására vonatkozó referenciával, amely referencia esetében a takarított terület elérte összesen:

Az 1. részajánlati kör esetében a 12 000 m²-t és amely max. 6 db önálló épület és/vagy épületrész vagy min. 1 db egybefüggő létesítmény (több épület és/vagy épületrész egy helyrajzi számon) takarítására vonatkozott;

A 2. részajánlati kör esetében a 4 200 m²-t és amely max. 2 db önálló épület és/vagy épületrész vagy min. 1 db egybefüggő létesítmény (több épület és/vagy épületrész egy helyrajzi számon) takarítására vonatkozott.

A referencia több szerződéssel is igazolható.

Közforgalmú létesítmény: az érintettek számára közfeladatot, ill. közérdekű vagy egyéb szolgáltatás ellátást végző természetes vagy jogi személynek, illetőleg jogi személyiség nélküli szervezetnek a szolgáltatás, ill. az azzal összefüggő tevékenység biztosítására szolgáló létesítménye vagy egyéb eszköze, függetlenül attól, hogy az oda történő belépés a nyilvánosság számára teljesen szabad vagy valamely feltétel teljesítéséhez kötött, pl. közhivatalok, vendéglátóhelyek, üzletek, sportlétesítmények, oktatási intézmények stb.

Épület: jellemzően emberi tartózkodás céljára szolgáló építmény, amely szerkezeteivel részben vagy egészben teret, helyiséget vagy ezek együttesét zárja körül meghatározott rendeltetés vagy rendeltetésével összefüggő tevékenység, avagy rendszeres munkavégzés, illetve tárolás céljából.

Épületrész: az épület önálló rendeltetésű, a szabadból vagy az épület közös közlekedőjéből nyíló önálló bejáratral ellátott helyisége vagy helyiségcsoportja.

III.1.5) **Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk**

III.2) **A szerződéssel kapcsolatos feltételek**

III.2.1) **Meghatározott szakmára (képzettségre) vonatkozó információk**

III.2.2) **A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:**

Az ellenérték megfizetésére vonatkozó feltételek a szerződés VIII. pontjában.

A VI.3) pont 2. folytatása:

27.) Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban szerelő nyilatkozatokat a nyilatkozat tevő szervezeteknek cégszerűen kell aláírniuk.

28.) A képviseleti jogosultság ellenőrzésére szolgáló iratokra, ill. a cégszerűen kapcsolatos változásbejegyzési eljárás igazolására vonatkozó előírások a Dokumentációban.

29.) Ajánlatkérő rögzíti, hogy a vállalkozói díj 2018 évben nem emelkedhet, utána a szerződésben foglaltak szerint változhat.

30.) FAKSZ: Szokolai László, Isz.: 00680

31.) Az ajánlatokkal kapcsolatos formai előírások a Dokumentációban.

32.) Az ajánlatokat az I.3) pontban meghatározott címen, a IV.2.2. pontban meghatározott határidő lejártáig lehet személyes, vagy futár útján benyújtani munkanapokon 9:00 órától 16:00 óráig, pénteken 13:00 óráig, az ajánlattételi határidő napján 10:00 óráig.

Postai úton való benyújtás esetén további információ a Dokumentációban.

III.2.3) **A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ**

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) **Meghatározás**

IV.1.1) **Az eljárás fajtája**

Nyílt eljárás

IV.1.3) **Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk**

IV.1.4) **A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ**

IV.1.6) **Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk**

IV.1.8) **A közbeszerzési megállapodásra (GPA) vonatkozó információk**

A szerződés a közbeszerzési megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik: nem

IV.2) **Adminisztratív információk**

IV.2.1) **Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel**

IV.2.2) **Ajánlatok vagy részvételi kérelmek benyújtásának határideje**

Dátum: 22/05/2018

Helyi idő: 10:00

IV.2.3) **Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének becsült dátuma**

IV.2.4) **Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók:**

Magyar

IV.2.6) **Az ajánlati kötöttség minimális időtartama**

Az időtartam hónapban: 1 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.2.7) **Az ajánlatok felbontásának feltételei**

Dátum: 22/05/2018

Helyi idő: 10:00

Hely:

Károli Gáspár Református Egyetem Gazdasági Igazgatóság Műszaki csoport, 1091 Budapest, Kálvin tér 7/A. II. emelet 2. szoba.

Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

A bontáson a Kbt. 68. § (3) bekezdésében meghatározott személyek lehetnek jelen. A bontásra irányadók a Kbt. 68. § (1)-(2), (4) és (6) bekezdései is.

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) **A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk**

A közbeszerzés ismétlődő jellegű: nem

VI.2) **Információ az elektronikus munkafolyamatokról**

VI.3) **További információk:**

1.) A felhívásban becsült értéként feltüntetett szám technikai szám, a felhívás feladásához kellett feltüntetni, nincs valós információ tartalma.

2.) Az ajánlati kötöttség időtartama 30 nap az ATH lejártától számítottnan [Kbt. 81. § (11) bek.].

3.) Ajánlati biztosíték részajánlati körönként 500 000 HUF, amely teljesíthető a Kbt. 54. § (2) bekezdésében meghatározott módok valamelyikén. Amennyiben ajánlatkérő pénz befizetéssel kívánja teljesíteni, azt

Ajánlatkérőnek az OTP Bank által vezetett 11705008-20436034 számú bankszámlájára kell megtenni. Biztosítékok nyújtására vonatkozó további információ a Dokumentációban.

4.) Teljesítési biztosíték: a szerződés teljes időtartamára 5 % a szerződés VI.7. pontjában részletezettek szerint.

5.) Hibás teljesítési kötbér: a szerződés VII.2.4. pontjában részletezettek szerint.

6.) Késedelmi kötbér: a szerződés VII.3.3. pontjában részletezettek szerint.

7.) Meghiúsulási kötbér: a szerződés VII.5.2. pontjában részletezettek szerint.

8.) Ajánlatkérő a Kbt. 35. § (8) bek. előírása alapján közli, hogy nem követeli meg és nem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet létrehozását.

9.) Ajánlatkérő a Kbt. 39. § (1) bekezdése alapján a közbeszerzési dokumentációt térítésmentesen és teljes terjedelmében közvetlenül elektronikus úton is hozzáférhetővé teszi az ajánlattevő számára úgy, hogy közzéteszi az I.3) pontban meghatározott címen. A dokumentáció letöltését az ajánlattevőnek a letöltött dok. mellékletét képező kitöltött és cégszerűen aláírt Dok. átvételi ig. ajánlatkérő részére történő (faxon vagy e-mail-en - az I.1) pontban meghatározott elérhetőségre) megküldésével kell igazolnia.

10.) A szerződés teljesítésének kezdetére vonatkozó, a felhívás II.2.7) pontjában megadott érték technikai jellegű, a tényleges kezdés a szerződés IV.1. pontjában részletezettek szerint.

11.) Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét arra, hogy a jelen felhívásban ajánlattevőknek a szerződés teljesítésére való P1.) és M1.) alkalmasságának feltételeit és igazolását a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban határozta meg.

12.) A felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő magyarországi (közép-európai) helyi idő szerint értendő. (CET)

13.) A felhívás IV.2.4) pontjában meghatározottak szerint az ajánlatot magyar nyelven kell benyújtani, a joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak. Amennyiben az ajánlatban lévő valamely irat egészben vagy részben nem magyar nyelven kiállított, Ajánlatkérő a Kbt. 47. § (2) bekezdésének előírása alapján az ajánlattevő által készített felelős fordítást is elfogadja. Ebben az esetben a felelős fordítást is csatolni kell közvetlenül a nyilatkozat vagy okirat után, melynek szöveghűségét ajánlattevőnek cégszerű aláírással kell igazolnia.

14.) Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (6) bekezdésében foglaltakra tekintettel rögzíti, hogy nem rendel el újabb hiánypótlást akkor, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatában korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlásra.

15.) Ajánlatkérő a Kbt. 75. § (6) bekezdésének előírása alapján közli, hogy az eljárás eredménytelenné nyilvánítására nem alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját.

16.) A Kbt. 47. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatók. Eredeti példányban benyújtandó a felolvasólap, a Kbt. 66. § (2) bek. szerinti nyilatkozat, továbbá közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgáló nyilatkozat.

17.) Az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, amely feltünteti a Kbt. 68. § (4) bekezdés szerinti információkat.

18.) Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőknek) az ajánlatban nyilatkozni kell a Kbt. 66. § (2) és (4) bekezdésében foglaltak szerint.

19.) Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőknek) az ajánlatban nyilatkozni kell a Kbt. 66. § (6) bek. a) és b) pontja vonatkozásában. Ezt nemleges tartalom esetén is meg kell tenni.

VI.4) Jogorvoslati eljárás

VI.4.1) A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv

Közbeszerzési Hatóság Közbeszerzési Döntőbizottsága

Riadó u. 5.

Budapest

1026

Magyarország

Telefon: +36 18828594

E-mail: dontobizottsag@kt.hu

Fax: +36 18828593

VI.4.2) **A békéltetési eljárást lebonyolító szerv**

VI.4.3) **Jogorvoslati kérelmek benyújtása**

A jogorvoslati kérelmek benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ:

A jogorvoslati kérelmek benyújtásának határideje: Kbt. 148. §.

A VI.3) pont 1. folytatása:

20.) Amennyiben ajánlattevő kapacitást nyújtó szervezetet vesz igénybe, abban az esetben szükséges benyújtania a Kbt. 65. § (7) bek. szerinti nyilatkozatot, továbbá a szerződésben/előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, kivéve a Kbt. 65. § (8) bek. esetét.

21.) Ajánlatkérő a Kbt. 65. § (10) bek. alapján előírja, hogy a rendszeres takarítási feladatokat és az ügyeletes takarítói feladatokat, amelyek ajánlatkérő számára alapvető fontosságú feladatnak minősülnek, maga az ajánlattevő vagy - közös ajánlattétel esetén - a közös ajánlattevők egyike végezzen el.

22.) Az értékelés körében vizsgálandó dokumentumokat már az ajánlatban szükséges benyújtani a Dokumentációban részletezettek szerint.

23.) Értékelés rendszere: A II.2.5. pont szerinti értékelési szempontok és súlyszámok alapján.

Kiosztható pontszámok alsó határa 0 pont, felső határa 10 pont. Pontszámok kiosztásának módszere: az ár szempont esetében fordított arányosítás, a minőségi szempont esetében egyenes arányosítás a KH 147/2016. sz. Útmutatójában és a ME Kbt. 77. § (1) bekezdésével kapcs. útmutatója szerint. Az értékelés rendszerét részletesen a Dokumentáció tartalmazza.

24.) Az ár értékelési részszerzőpont Képzett éves díjként kerül meghatározásra. A „Képzett éves díj” részletezése:

1. részajánlati körben:

Képzett éves díj = a szerződés III.2.1. pontja szerinti díj x 12 hó + a szerződés III.2.2. pontja szerinti díj x 1 alkalom + a szerződés III.3.1. pontja szerinti díj x 16 000 m² + a szerződés III.3.2. pontja szerinti díj x 400 takarító óra.

2. részajánlati körben:

Képzett éves díj = a szerződés III.2.1. pontja szerinti díj x 12 hó + a szerződés III.2.2. pontja szerinti díj x 1 alkalom + a szerződés III.3.1. pontja szerinti díj x 7 500 m² + a szerződés III.3.2. pontja szerinti díj x 150 takarító óra.

A fenti képletben szereplő minden díjat a felolvasólapon nettó értékben, pozitív egész számmal, HUF pénznemben kell megadni.

25.) „A takarítás - irányítási tevékenységet végző szakmai vezető takarítás - irányítási gyakorlatának időtartama” értékelési szempont esetében az adatot a felolvasólapon pozitív egész számmal, hónap mértékegységben kell megadni. Ennek alátámasztására az ajánlatban be kell nyújtani:

a) ajánlattevő nyilatkozatát a szerződés teljesítésében részt vevő a takarítás - irányítási tevékenységet végző szakmai vezető megnevezésével, ezen személy takarítás - irányítási gyakorlata időtartamának megadásával.

b) a szakember saját kezű aláírásával ellátott szakmai önéletrajza, mely olyan részletezettségű, amelyből a takarítás - irányítási gyakorlatának időtartama egyértelműen megállapítható, továbbá tartalmaznia kell, milyen jogviszonyban van azzal a gazdasági szereplővel, aki az önéletrajzát az eljárásban benyújtotta

c) a szakember által aláírt rendelkezésre állásáról szóló nyilatkozatát

Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározta azt az elvárást, melynél kedvezőtlenebb ezen ajánlati elem nem lehet (minimális elvárás 12 hónap), illetve a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározta az adott ajánlati elem azon legkedvezőbb szintjét, melyre és az annál még kedvezőbb vállalásokra egyaránt a ponthatár felső határával azonos számú pontot ad. (legkedvezőbb szint 48 hónap) Ajánlatkérő a pontszámításra meghatározott képletbe abban az esetben is a legkedvezőbbként meghatározott értéket helyettesíti be, ha a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme ezen értéknél kedvezőbb.

26.) Nyertes ajánlattevő köteles legkésőbb a szerződés hatályba lépésének időpontjára takarítási tevékenységre szóló felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni Ajánlatkérő által előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosításra: min. 10 000 000,- HUF/káresemény. Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell róla. (szerződéskötési feltétel)

VI.4.4) **A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be**

Közbeszerzési Hatóság Közbeszerzési Döntőbizottsága

Riadó u. 5.

Budapest

1026

Magyarország

Telefon: +36 18828594

E-mail: dontobizottsag@kt.hu

Fax: +36 18828593

VI.5) **E hirdetmény feladásának dátuma:**

11/04/2018