

A KÁROLI GÁSPÁR REFORMÁTUS EGYETEM KOLLÉGIUMAINAK HÁZIRENDJE

A Házirend tartalmazza a kollégium rendeltetészerű használatát biztosító együttélési, egészségügyi, baleset megelőzési és tűzvédelmi előírásokat, valamint a kollégiumban tartózkodás, a kollégium napi, ideiglenes és végleges elhagyásának szabályait, rendjét.

A Házirend betartása, betartatása minden kollégistára nézve kötelező.

1. A kollégium lakóinak jogai

1.1. A kollégium lakói igénybe vehetik a kollégium szolgáltatásait, használhatják a közösségi helyiségeket.

1.2 A kollégium lakói észrevétellel élhetnek minden kollégiumot érintő kérdéssel, belső szabállyal kapcsolatban a főttkárnál.

1.3 A kollégium lakói részt vehetnek a Kollégiumi Önkormányzati Bizottság munkájában, ott választók és választhatók.

2. A kollégium lakóinak kötelességei

2.1 A kollégium lakói kötelesek az Egyetem szabály(zat)ait, a kollégium Szervezeti- és Működési Szabályzatát, a Házirendet betartani és betartatni, valamint a rájuk bízott vagy az általuk használt eszközöket rendeltetészerűen használni.

3. Beköltözés a kollégiumba

3.1 Az Egyetemre beiratkozott és a kollégiumba felvételt nyert hallgató veheti igénybe a számára biztosított kollégiumi férőhelyet a felvételtől szóló értesítésen jelzett időtartam alatt.

3.2 A kollégium új lakóinak lakcím bejelentkezési kötelezettségük van a helyi önkormányzatnál. A nyomtatványt, mint szállásadó a kollégiumi tanár írja alá.

3.3 A beköltözést követő első 3 héten van lehetőség szobacserére. Ezek után indokolt esetben félévente egyszer kerülhet sor szobacserére. Ehhez az érintettek egyező akarata szükséges. Ezek hiányában szobát cserélni nem lehet.

3.4 A kollégiumi tanár kezdeményezésére rendkívüli esetben – amennyiben azt a kollégium érdeke, optimális helygazdálkodása úgy kívánja – a hallgatóknak szobát kell változtatniuk, valamint egyetemi vagy kollégiumi rendezvények alkalmával a szobát a vendégek számára át kell adniuk a térítési díj visszatérítése ellenében. A hallgatót erről 7 napot megelőzően írásban értesíteni kell.

3.5 A kollégiumba történő beköltözéskor a kollégista köteles aláírni a bentlakási megállapodást, a Házirendet illetve a baleset- és tűzvédelmi szabályokat megismerni és tudomásul venni, valamint leltár alapján köteles a szobában található tárgyakat átvenni.

3.6 Ahol a lakóegységhez egy kulcs tartozik, ott az utoljára távozó hallgató minden esetben a portán le kell adja a kulcsot, azt a kollégium területéről kivinni szigorúan tilos. Kiköltözéskor, a szoba átadásakor a szobakulcsot a kollégiumi tanárnak vagy a portaszolgálatnak kell leadni.

4. A kollégiumi térítési díj fizetése

4.1 A kollégium lakói kötelesek a megállapított kollégiumi térítési díjat a tétel befizetési határidejéig a Neptun egyenlegükön jóváírni ill. teljesíteni.

4.2 Aki tartozásait (kollégiumi díj, késedelmi díj) a befizetési határidőt követő 30 napig nem teljesíti, azt a kollégiumi tanár kizárhatja a kollégiumból.

4.3 Indokolt esetben, legfeljebb 30 napos fizetési haladékot (írásos kérelem alapján) a kollégiumi tanár engedélyezhet.

4.4 Amennyiben a hallgató a kollégiumi elhelyezést igénybe vette, de a kollégiumi térítési díjat felszólítás ellenében sem fizeti meg, az Egyetem jogosult fizetési meghagyást kibocsátani az elmaradt díj behajtására, és a hallgató a kollégiumból azonnali hatállyal köteles kiköltözni.

5. A lakóegység és szoba

5.1 A lakószobák berendezési tárgyaiért, azok állapotának megőrzéséért a szoba lakói felelnek. A kollégium vagyonának megóvása, rendeltetésszerű használata minden kollégista és látogató kötelessége.

5.2 A lakóegység, ill. a szobakulcs elvesztését a kollégiumi portán azonnal be kell jelenteni. A zárcsere árát a hallgató köteles megtéríteni. A kulcs másolása valamint a kulcs átadása jogosulatlan személynek tilos.

5.3 A lakószoba bútorait, ajtáját és ablakait mindenkor rendeltetésszerűen kell használni, átalakítani, átfesteni, szétszedni nem szabad. A szögelésből és öntapadós matrica, cellux felragasztásából keletkezett esztétikai károkat a lakóknak helyre kell állítani, vagy kártérítést kell fizetni.

A szobák falait átfesteni nem szabad. A falak tisztaságára és épségére minden kollégista köteles vigyázni. A szögelésből, rajzolásból, festegetésből és öntapadós matrica, cellux felragasztásából keletkezett esztétikai károkat a lakóknak helyre kell állítani, vagy kártérítést kell fizetni.

A falakra, illetve az ajtókra kizárólag olyan matrica vagy plakát helyezhető ki, amely tartalma illeszkedik a keresztyén szellemiséghez, értékrendhez (politikai, vallásellenes vagy nyíltan szexuális tartalmú matrica vagy plakát kihelyezése szigorúan tilos).

5.4 A lakószobákban, illetve az egész kollégium területén észlelt hibákat (víz, villany, fűtés stb.) a portán lévő hibafüzetbe kell beírni. Sürgős esetet a kollégiumi portán, valamint a kollégium karbantartójának, vagy a kollégiumi tanárnak azonnal kell jelezni.

5.5 A lakószobában, közös konyhában a kollégista saját tulajdonát képező 100.000 Ft-nál értékesebb eszközeit a kollégiumi tanár ellenjegyzésével lehet csak üzemeltetni.

5.6 A kollégiumból távozásakor a szobát be kell zárni, ajtót, ablakot becsukni, elektromos eszközöket ki és le kell kapcsolni (kivételt képez a hűtőszekrény).

5.7 A lakóegységet és szobákat, a benne lévő berendezésekkel együtt a lakók maguk takarítják, és annak tisztaságáért felelősek. A szobarendet a kollégiumi tanár előre egyeztetett napokon ellenőrzi. A kollégiumi tanár bármikor bejelentés nélkül is ellenőrizheti a szobák rendjét és tisztasági fokát. Higiéniai elvárásoknak és esztétikai követelményeknek nem megfelelő szobarend esetén a lakók írásbeli figyelmeztetésben részesülnek, sorozatosan elégtelen szobarend pedig fegyelmi eljárással történő kollégiumból való kizárást vonhat maga után.

5.8 A lakószobában az elektromos berendezéseket csak az ezekre vonatkozó érintésvédelmi, közbiztonsági és tűzrendészeti előírásoknak megfelelően szabad használni. Sütő, főző berendezéseket a lakószobában használni **TILOS**.

6. A vendégfogadás

6.1 Külső látogatók, vendégek kötelesek igazoló iratot (személyi igazolvány, diákigazolvány, útlevél) a portán bemutatni. A portán a vendégek neve rögzítésre kerül a meglátogatott hallgató nevével és szobaszámával együtt. A látogatót fogadó lakó a látogatóért erkölcsi és anyagi felelősséggel tartozik. Köteles gondoskodni, arról, hogy a vendég 22.00 óráig a kollégium épületét elhagyja.

6.2 A vendéglátó köteles a portán személyesen megjelenni és igazolni látogatóját. Amennyiben a portás nem tudja elérni a vendéglátót és az a vendég érkezését előzetesen nem jelezte, úgy a látogató belépését meg kell tagadni.

6.3 A vendéglátó a vendég távozásakor köteles a portára lekísérni látogatóját. A portás köteles a távozás időpontját rögzíteni. Látogató nem maradhat a kollégium területén 22:00 és 8:00 között.

7. A kollégium szolgáltatásai

7.1 Mosáshoz az épületben lévő mosókonyhá(k)ban, mosógépek valamint szárítók állnak a kollégisták rendelkezésére. A mosógépek, szárítógépek használatára reggel 07:00 és 22:00 között van lehetőség.

7.2 Vasalót, vasalódeszkat, felmosó szettet, porszívót, lapátot, seprőt a portán lehet elkérni diákigazolvány ellenében. Az eszközöket használat után haladéktalanul le kell adni a portán.

7.3 Főzésre **kizárólag** a lakóegységenkénti, illetve emeletenkénti teakonyhákban és konyhákban van lehetőség. A konyhai eszközök, berendezések, gépek csak a konyhában használhatók, tilos azokat a lakószobába bevinni. A fokozott fertőzés veszélye, a tömeges ételmérgezés veszélye miatt (mely a Kollégium ÁNTSZ általi azonnali bezárását jelenti) mosatlan edényt, ételmaradékot a konyhában, lakószobában tárolni TILOS.

7.4 A kollégium házirendjét nem sértő összejövetelekre a kijelölt társalgó áll rendelkezésre.

7.5 A kollégiumi tanulószoba a vizsgaidőszakban éjjel-nappal a lakók rendelkezésére áll, ahol beszélgetni, nagyobb zajjal járó tevékenységet végezni (pl. rádiót-magnót hallgatni), csak az ott lévő lakók zavarása nélkül szabad.

7.6 A kollégiumi számítógép terem a lakók rendelkezésére áll. A terem és a gépek használatának rendjét az erre kijelölt személy a tanév megkezdésekor ismerteti a lakókkal. A számítógépek csak az oktatás és az elektronikus kapcsolattartás céljaira használhatók.

7.7 Nyomtatás, fénymásolás a kollégiumi tanár vagy a portás felügyelete mellett történhet, a befizetésekről bizonylatot kap a hallgató.

7.8 A kollégium sporteszközei (labdák, ütők) a diákigazolvány leadása mellett vehetők igénybe.

7.9 A lakók leveleit a portás a szoba levélfachjában helyezi el. Az ajánlott levelek, pénzküldemények, csomagok a kollégiumi tanártól vagy portástól vehetők át.

7.10 Elsősegély doboz a kollégium portáján található.

7.11 A kollégium portáján 24 órás ügyelet van.

8. A kollégium rendje

8.1 A kollégium lakói az épületbe csak a diákigazolvány vagy kollégiumi kártya felmutatásával léphetnek be.

8.2 A lakók nyugodt pihenése érdekében 22.00 órától – 08.00 óráig a kollégiumban csendnek kell lennie (csendrendelet). Ez idő alatt tilos minden olyan hangos tevékenység, amely az ott lakók nyugalma zavarja. A kollégium lakóinak napközben is tekintettel kell lenniük társaik nyugalma.

8.3 A vizsgaidőszak időtartama alatt napközben is érvényes a csendrendelet, melynek értelmében minden olyan tevékenységet, mely zajjal jár, kerülni kell.

8.4 22:00 utáni, és/vagy a 20 főnél nagyobb társaságot érintő, illetve az épület más helyszínein tervezett valamennyi rendezvényhez (névnap, születésnap stb.) engedélyt kell kérni a kollégiumi tanártól, illetve be kell jelenteni a főtitkárnak. A kérvényt legkésőbb három nappal a tervezett program előtt, a rendért és a tisztaságért felelős személyek, valamint a főszervező megnevezésével írásban kell benyújtani. Az igénybe vett helyiséget másnap reggel 9 óráig ki kell takarítani és a kollégiumi tanárnak átadni.

8.5 A lakóegységből, ill. szobából szobatársat kizárni tilos.

8.6 Hirdetményt csak az arra kijelölt helyen, a hirdetőtáblán – a kollégiumi tanár aláírásával, ill. bélyegzővel ellátva – lehet kifüggeszteni.

8.7 A kollégium egész épületében és az épület bejáratának 5 méteres körzetében dohányozni szigorúan tilos. Dohányzásra a kollégium udvarán kijelölt dohányzó helyen van lehetőség.

8.8 Szigorúan tilos alkohol tartalmú italt, illetve kábítószerrel a kollégium területére behozni, a kollégiumban tárolni vagy fogyasztani.

8.9 A kollégiumban mindenki köteles betartani a tűz-, balesetvédelmi- és higiéniai szabályokat.

8.10 A kollégium lakói kötelesek takarékoskodni az elektromos energiával és a vízzel. A WC-ben, zuhanyzóban és egyéb közös helyiségekben a villanyt kötelesek távozáskor lekapcsolni és a vízcsapokat elzárni.

8.11 A konyhákban, lakószobákban ételt, ételmaradékot tárolni csak a hűtőszekrényben lehet. Mosatlan edényt a konyhában, a lakószobában hagyni szigorúan tilos.

8.12 Szeméttároló edényeket a szobák lakói kötelesek naponta üríteni.

8.13 Az ablakból bármit kidobni, az ablakpárkányra bármit kitenni, az ablakba kiülni, kimászni tilos.

8.14 Az épület előtt, illetve az udvaron este 22.00 óra után hangosan beszélgetni, zenélni, énekelni, a lakók nyugalma más módon zavarni, valamint ott bármely napszakban italozni tilos.

8.15 A közös helyiségek berendezéseit, felszerelési tárgyait a szobákba bevinni tilos (vasaló, vasalódeszka, konyhai felszerelések, asztal, szék, fotel stb.)

8.16 A szobákból bútort és egyéb berendezési tárgyat a folyosóra kirakni, másik szobába átvinni vagy kidobni tilos. Továbbá tilos a folyosón szemetet vagy bármi mást tárolni, kint hagyni.

8.17 A kollégium területén állatot tartani tilos.

8.18 Fegyelmi vétség, veszélyhelyzet vagy egyéb rendbontás gyanúja esetén a kollégiumi tanár (akár pótkulcs igénybevételével is) jogosult a lakószobába belépni, ott intézkedni. Távollétében a recepción szolgálatot teljesítő portás intézkedhet.

9. Távozás a kollégiumból

9.1 Az egy hétnél hosszabb eltávozást be kell jelenteni a kollégiumi tanárnál, valamint lehetőség szerint az elérhetőséget, címet megadni.

9.2 A tavaszi félév végén, legkésőbb a vizsgaidőszakot követő napon minden kollégistának ki kell költöznie a kollégiumból. Amennyiben a benntartózkodás átnyúlik július hónapra, a kollégiumi díj időarányos részét ki kell fizetni.

9.3 A kiköltözési szándékot 30 nappal a kiköltözés előtt írásban jelezni kell a kollégium tanárnál. A kollégiumból való kiköltözéskor a szobákat kitakarítva, leltár szerint kell átadni a kulcsokkal együtt a kollégiumi tanárnak.

9.4 Év közbeni, indokolatlan kiköltözés a következő tanévi felvételnél hátrányt jelent.

9.5 A kollégiumban történő **nyári elhelyezést írásban lehet kérvényezni a kollégiumi tanárnál legkésőbb a szorgalmi időszak utolsó napját megelőző 30. napig**, aki a jelentkezési sorrendnek megfelelően, a szabad férőhelyek függvényében tud elhelyezést biztosítani az általa kijelölt szobában, vagy az Egyetem másik kollégiumában.

10. Vegyes rendelkezések

10.1 Az egy szobában lakóknak közös megállapodással kell döntést hozniuk minden olyan esetben, amelyet a Polgári ill. a Büntető Törvénykönyv nem tilt, illetve amit a kollégiumi Házirend nem szabályoz. Ellenkező esetben bármely kollégiumi lakónak vétőjoga van.

10.2 Bármely kollégista hallgatónak, ha a Kollégiumok személyzetének munkájával kapcsolatos bejelentése, problémája van, azt a főtitkár felé írásban kell jeleznie.

10.3 A kollégiumi Házirend előírásainak betartását, betartatását a főtitkár és a kollégiumi tanár ellenőrzi a Kollégiumi Önkormányzati Bizottság együttműködésével.